



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВОРОНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.07.2020

№ 30/1

О порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам администрации Воронинского сельского поселения, не являющимися муниципальными служащими с ненормированным служебным днем

В соответствии со статьями 101, 116, 119 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Воронинского сельского поселения

СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:

1. Утвердить перечень должностей работников Администрации Воронинского сельского поселения, для которых устанавливается ненормированный служебный день, согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что ненормированный служебный день для работников Администрации Воронинского сельского поселения устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации при условии включения в перечень, указанный в пункте 1 настоящего распоряжения.

4. Управляющему Делами опубликовать настоящее распоряжение в Информационном бюллетене Воронинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Воронинского сельского поселения (<http://www.voronadm.ru/>).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Управляющего делами.

Главы поселения



А.В. Пинус

Перечень
должностей работников Администрации Воронинского сельского поселения,
для которых
в Администрации Воронинского сельского поселения устанавливается
ненормированный служебный день

1. Ведущий бухгалтер.
2. Водитель